



Návrh

Všeobecne záväzného nariadenia

č. 01/2018

**o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v
obci Drahnov**

Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa : 31.08.2018
- zverejnený na webovom sídle obce dňa : 31.08.2018

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do(včítane):

Doručené pripomienky (počet) :

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa

Obecné zastupiteľstvo v Drahňove v zmysle § 4 ods. 3 písm.p), § 6o dst. 1 a § 11 ods. 4 písm.g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v zmysle zákona č.448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) **v y d á v a t o**

Všeobecne záväzné nariadenie obce Drahňov č. 01 /2018 o poskytovaní sociálnych služieb a o spôsobe úhrady a výške úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu na území obce DRAHŇOV

§ 1

Predmet úpravy

- (1) Toto všeobecné záväzné nariadenie určuje druh, rozsah poskytovanej sociálnej služby sumy úhrady, ktoré platí prijímateľ za sociálne služby poskytované Obcou Drahňov

Prvá časť

§ 2

Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

(1) Obec vo svojej pôsobnosti rozhoduje o odkázanosti na opatrovateľskú službu. Posudková činnosť na účely poskytovania sociálnej služby uvedenej v § 34-41 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov je zdravotná posudková činnosť a sociálna posudková činnosť. Posudkovou činnosťou sa zisťuje odkázanosť fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo fyzickej osoby s nepriaznivým zdravotným stavom na sociálnu službu v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a na opatrovateľskú službu.

(2) Konanie vo veci odkázanosti na opatrovateľskú službu sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu .

(3) Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, podať žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, uzatvoriť zmluvu alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.

§ 3

Zdravotná posudková činnosť

(1) Zdravotná posudková činnosť podľa § 49, ods. 1 zákona na účely posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby je hodnotenie a posudzovanie zdravotného stavu fyzickej osoby, ktoré vykonáva posudzujúci zdravotnícky pracovník, pričom vychádza z lekárskeho nálezu, posudku, správy o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpisu zo

zdravotnej dokumentácie.

(2) Na základe výsledkov posúdenia vypracuje posudzujúci zdravotnícky pracovník zdravotný posudok, ktorý obsahuje stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby a termín opätovného posúdenia zdravotného stavu fyzickej osoby.

(3) Posudzujúci zdravotnícky pracovník môže vychádzať aj z lekárskeho nálezu zmluvného lekára, ktorý je starší ako šesť mesiacov, ak je zdravotný stav fyzickej osoby chronický s trvalým poškodením a stupeň odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby je trvalý a nemožno očakávať zlepšenie.

§ 4

Sociálna posudková činnosť

(1) Sociálna posudková činnosť podľa §50 zákona na účely posudzovania individuálnych predpokladov fyzickej osoby zahŕňa najmä hodnotenie jej schopností a úsilia riešiť svoju nepriaznivú sociálnu situáciu vlastným pričinením.

(2) Posudzovanie rodinného prostredia fyzickej osoby a prostredia, ktoré ovplyvňuje začlenenie fyzickej osoby do spoločnosti. Hodnotenie schopností a rozsahu pomoci, ktorú jej poskytuje rodina. Hodnotenie podmienok bývania vrátane dostupnosti verejných služieb a prístupnosti stavieb verejných služieb a prístupnosti stavieb občianskeho vybavenia podľa osobitného predpisu. Vykonáva ju sociálny pracovník obce.

(3) Pri posudzovaní neplnoletej fyzickej osoby sa neprihliada na potrebu pomoci, ktorá vyplýva z bežnej rodičovskej starostlivosti poskytovanej neplnoletej fyzickej osobe rovnakého veku a pohlavia bez zdravotného postihnutia alebo bez nepriaznivého zdravotného stavu.

(4) Sociálna posudková činnosť sa vykonáva za účasti fyzickej osoby, ktorá požiada o poskytnutie sociálnej služby; táto fyzická osoba má právo vyjadrovať svoje potreby a návrhy na riešenie svojej nepriaznivej sociálnej situácie. Vykonáva ju sociálny pracovník obce.

§ 5

Posudok o odkázanosti na sociálnu službu

(1) Na základe lekárskeho a sociálneho posudku obec vyhotoví posudok o odkázanosti na opatrovateľskú službu podľa § 51 zákona, ktorý obsahuje:

- a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby,
- b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
- c) návrh druhu sociálnej služby,
- d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.

(2) Tento posudok o odkázanosti na sociálnu službu je podkladom pre obec na vydanie rozhodnutia

o odkázanosti na sociálnu službu.

(3) Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže obec ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu použiť komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa zákona č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou (§92 ods. 9 zákon o sociálnych službách).

Druhá časť

§ 6

Zmluva o poskytovaní opatrovateľskej služby

(1) Obec poskytuje opatrovateľskú službu na základe písomnej zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby podľa § 74 zákona. Zmluva musí byť uzatvorená spôsobom, ktorý je pre prijímateľa opatrovateľskej služby zrozumiteľný.

(2) Fyzická osoba, ktorá má záujem o poskytovaní opatrovateľskej služby, je povinná podať písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby Obci Draňov.

Súčasťou žiadosti je aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.

(3) Písomná žiadosť o uzatvorenie zmluvy na poskytovaní opatrovateľskej služby musí obsahovať:

- a) meno a priezvisko fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba, dátum narodenia a adresu jej pobytu,
- b) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať prijímateľovi,
- c) formu sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať prijímateľovi,
- d) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok,
- e) doklady o majetkových pomeroch,
- f) deň začatia poskytovania opatrovateľskej služby, čas a miesto poskytovania opatrovateľskej služby,
- g) potvrdenie o príjme a doklady o majetkových pomeroch fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba a osôb, ktorých príjmy sa s ňou spoločne posudzujú a spoločne sa započítavajú.

(4) K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby fyzická osoba priloží aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.

(5) Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k Zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak si to účastníci v tejto zmluve dohodli (§ 74 ods. 11 zákona), prípadne je možné zmluvu vypovedať tak, ako je uvedené v § 74 ods. 13 – 15 zákona.

(6) Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu – opatrovateľskú službu podľa § 73 zákona, Obec Drahňov a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby (§ 74 ods. 12 zákona).

(7) Prijímateľ opatrovateľskej služby môže jednostranne vypovedať „Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby“ kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu.

(8) Obec môže jednostranne vypovedať „Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby,“ ak:

- a) prijímateľ opatrovateľskej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo „Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby“ najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narušajú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za opatrovateľskú službu,
- b) je zmenený účel poskytovanej opatrovateľskej služby tak, že zotrvanie na „Zmluve o poskytovaní sociálnej služby,“ by pre obec znamenalo zrejmu nevýhodu,
- c) obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na opatrovateľskú službu.

§ 7

Opatrovateľská služba

(1) Opatrovateľská služba je sociálna služba, ktorá sa poskytuje terénnou formou v prirodzenom sociálnom prostredí FO s trvalým pobytom v obci.

(2) Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá:

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a
- b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách

(3) Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách v súlade so stupňom odkázanosti fyzickej osoby posúdenej podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách a v súlade s potrebami prijímateľa sociálnej služby, ktoré sa dohodnú v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

(4) Opatrovateľskú službu obec neposkytne ak sa odkázanej fyzickej osobe:

- a) poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie alebo osobnú asistenciu podľa zákona č. 447/2008,
- c) bola nariadená karanténa alebo pobyt v zdravotníckom zariadení,
- d) ktorej zdravotný stav si vyžaduje ústavnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení.

§ 8

Všeobecné podmienky pre poskytovanie opatrovateľskej služby

- (1) Obec si vyhradzuje právo voľby opatrovateľky k opatrovanej osobe. Opatrovateľky u opatrovanej osoby je možné striedať podľa potreby, aby bola každá opatrovateľka rovnako vytážená.
- (2) Donáška jedného nákupu sa zabezpečuje maximálne z dvoch obchodov, ktoré sú najbližšie k bydlisku opatrovanej osoby. Nákupy a ostatné úkony starostlivosti o svoju domácnosť sa poskytujú výhradne pre potreby opatrovanej osoby a nie pre rodinných príslušníkov.
- (3) V prípade dovolenky, alebo práceneschopnosti opatrovateľky sa opatrovateľská služba zabezpečuje za spoluúčasti rodinných príslušníkov.
- (5) Ak fyzická osoba, ktorej je poskytovaná opatrovateľská služba, opakovane znevažuje alebo inak útočí na osobu opatrovateľa, obec ukončí výkon opatrovateľskej služby odstúpením od zmluvy.

Tretia časť

§ 9

Práva prijímateľa

- (1) Poskytovanie opatrovateľskej služby, ktorej cieľom je posilnenie sebestačnosti, zabráneniu sociálnej exklúzii a podpora jej začlenenia do spoločnosti.

§ 10

Povinnosti prijímateľa

- (1) Podat' písomnú žiadosť o poskytovanie sociálnej služby
- (2) Postupovať podľa pokynov zdravotnej a sociálnej posudkovej činnosti a predložiť požadované doklady k žiadosti o poskytnutie sociálnej služby.
- (3) Prijímateľ sociálnej služby je povinný oznámiť obci do ôsmich kalendárnych dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a zmeny v príjmových pomeroch a majetkových pomeroch.
- (4) Fyzická osoba, ktorá žiada o poskytovanie sociálnej služby alebo prijímateľ sociálnej služby sú povinní na výzvu obce zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom. Ak sa uvedené fyzické osoby tohto posúdenia nezúčastnia, konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa zastaví, alebo sa rozhodne o zániku odkázanosti na sociálnu službu.
- (5) Prijímateľ sociálnej služby je povinný Obci oznámiť výšku svojich príjmov a čestným

vyhlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku, ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku.

§ 11

Povinnosti obce

- (1) Na základe rozhodnutia poskytnúť definovanú sociálnu službu na odbornej úrovni.
- (2) Poskytnúť prijímateľovi dostatok informácií o poskytovaní sociálnej služby u iného verejného poskytovateľa, v prípade ak nemôže poskytnúť taký rozsah alebo nad rámec sociálnych služieb uvedených v tomto nariadení.
- (3) Zabezpečiť registráciu poskytovaných sociálnych služieb

Piata časť

§ 12

Rozsah a úhrada za sociálne služby

- (1) Opatrovateľská služba ako terénna služba sa poskytuje fyzickej osobe na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi poskytovateľom opatrovateľskej služby a prijímateľom sociálnej služby v súlade s ustanovením § 41 a § 80 písm. e) zákona o sociálnych službách, podľa predloženej žiadosti, súčasťou ktorej je aj právoplatné rozhodnutie odkázanosti na opatrovateľskú službu.
- (2) Opatrovateľská služba sa poskytuje v domácnosti prijímateľa sociálnej služby v pracovné dni maximálne 7,5 hodín denne pokiaľ sa poskytovateľ s opatrovaným nedohodli inak.
- (3) Za poskytovanie opatrovateľskej služby sa platí úhrada. Obec Drahňov určuje sumu úhrady za poskytovanú službu vo výške **0,50 € za jednu hodinu opatrovania**.
- (5) Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa vypočíta podľa rozsahu poskytovaných sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o domácnosť, základných aktivít a dohľadu, určených počtom hodín na poskytovania opatrovateľskej služby prijímateľovi opatrovateľskej služby.
- (6) Úhrada za poskytovanú opatrovateľskú službu sa platí do pokladne obce, prípadne bezhotovostným prevodom na účet obce, najneskôr do 15-tého dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca na základe zmluvy o poskytovaní opatrovateľskej služby.
- (7) Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi, ktorému sa poskytuje opatrovateľská služba zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,4 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu podľa zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

(8) Ak sa príjem občana posudzuje spoločne s príjmami fyzických osôb, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú, po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu im musí zostať mesačne najmenej 1,4 násobok sumy životného minima ustanovenej osobitným predpisom.

§ 13

Účasť rodiny na úhradách

(1) Ak prijímateľ opatrovateľskej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za opatrovateľskú službu môže úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, alebo prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa opatrovateľskej služby.

(2) Obec a osoba, zaopatrené dieťa alebo rodičia uzatvoria písomnú zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.

(3) Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy o platení úhrady medzi obcou a zaopatrenými plnoletými deťmi alebo rodičmi obec vydá rozhodnutie v rozsahu svojej pôsobnosti o povinnosti týchto fyzických osôb zaplatiť úhradu za sociálnu službu.

(4) Ak prijímateľovi opatrovateľskej služby nevznikne povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ opatrovateľskej služby zomrie, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu alebo jej časť je pohľadávka obce, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.

§ 15

Spoločné a záverečné ustanovenia

(1) Na tomto Všeobecne záväznom nariadení Obce Drahňov č. 01/2018 sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Drahňove dňa uznesením č.

(2) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom

Prílohy:

OPATROVATEĽSKÁ SLUŽBA**Tlačivá:**

- 1) Žiadosť o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu
 - Vyhlásenie - Súhlas so spracovaním osobných údajov
 - Lekársky nález na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu
 - Potvrdenie lekára o bezinfekčnosti žiadateľa
 - Potvrdenie ÚPSVaR - Čestné vyhlásenie
- 2) Lekársky posudok
- 3) Posudok odkázanosti na sociálnu službu
- 4) Rozhodnutie o odkázanosti na opatrovateľskú službu
- 5) Žiadosť o uzavretie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby – OS
- 6) Zmluva o poskytnutí sociálnej služby – OS - terénna

Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu Opatrovateľskú službu

1/ Údaje o fyzickej osobe (žiadateľovi), ktorej sa má poskytovať sociálna služba:

Meno a priezvisko, titul:	
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Adresa trvalého pobytu:	
Adresa prechodného pobytu:	
Rodinný stav:	
Štátne občianstvo:	Číslo občianskeho preukazu:
Sociálne postavenie:	Poberateľ dôchodku – druh:

2/ Údaje zákonného zástupcu (vyplní sa v prípade, ak osoba, ktorej sa má sociálna služba poskytovať, nie je spôsobilá na právne úkony)

Meno a priezvisko, titul:
Adresa trvalého pobytu:
Dôvod zastúpenia:

3/ Odôvodnenie poskytovania sociálnej služby:

--

4/ Bola alebo je žiadateľovi poskytovaná iná sociálna služba? Aká, od kedy, do kedy?

--

5/ Súhlas dotknutej osoby so spracovaním údajov:

V zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a v zmysle § 94 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách) týmto udeľujem súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov poskytnutých obci Drahňov, na účely sociálnych služieb.

Dňa:.....

.....
vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu)

6/ Vyhlásenie žiadateľa

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý/á právnych následkov z uvedenia nepravdivých údajov.

V Drahňove, dňa.....

.....
vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu)

Potvrdenie úradu práce, sociálnych vecí a rodiny

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v, oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu sociálnych dôsledkov ŤZP potvrdzuje, že

Pán/pani, nar. :

Bytom

je / nie je * poberateľom peňažného príspevku na osobnú asistenciu.

Inej fyzickej osobe sa **poskytuje / neposkytuje*** peňažný príspevok za opatrovanie žiadateľa.

V dňa

**nehodiace sa prečiarknite*

.....
odtlačok úradnej pečiatky a podpis

Poučenie:

K žiadosti, za predpokladu, že Vám boli vydané, priložte nasledovné posudky:

- a) komplexný posudok úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa zákona č. 447/2008 Z.z., ktorého obsahom je aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou (mestom).

Lekársky nález na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu

Podľa § 49 ods. 3 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov posudzujúci lekár pri výkone lekárskej posudkovej činnosti vychádza z lekárskeho nálezu vypracovaného lekárom, s ktorým má fyzická osoba uzatvorenú dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti (zmluvný lekár).

Meno a priezvisko

Dátum narodenia

Bydlisko

I. Anamnéza:

a) osobná: (so zameraním na zdravotné postihnutie, spôsob liečby, hospitalizáciu)

.....
.....

b) subjektívne ťažkosti:

.....
.....

II. Objektívny nález:

Výška:

Hmotnosť:

BMI: (body mass index)

TK: (krvný tlak)

P: (pulz)

Habitus:

Orientácia:

Poloha:

Postoj:

Chôdza:

Poruchy kontinencie:

II. A*

Pri interných ochoreniach uviesť fyzikálny nálež a doplniť výsledky odborných vyšetrení, ak nie sú uvedené v priloženom náleze, to znamená

- pri kardiologických ochoreniach funkčné štádium NYHA,
- pri cievnych ochoreniach končatín funkčné štádium podľa Fontainea,
- pri hypertenzii stupeň podľa WHO,
- pri pľúcnych ochoreniach funkčné pľúcne vyšetrenie (spirometria),
- pri zažívacích ochoreniach (sonografia, gastrofibroskopia, kolonoskopia a ďalšie),
- pri reumatických ochoreniach séropozitivita, funkčné štádium,
- pri diabete dokumentovať komplikácie (angiopatia, neuropatia, diabetická noha),
- pri zmyslových ochoreniach korigovateľnosť, visus, perimeter, slovná alebo objektívna audiometria,
- pri psychiatrických ochoreniach priložiť odborný nálež,
- pri mentálnej retardácii psychologický nálež s vyšetrením IQ,
- pri urologických ochoreniach priložiť odborný nálež,
- pri gynekologických ochoreniach priložiť odborný nálež,
- pri onkologických ochoreniach priložiť odborný nálež s onkomarkermi, TNM klasifikácia,
- pri fenylketonúrii a podobných raritných ochoreniach priložiť odborný nálež.

* Lekár vyplní len tie časti, ktoré sa týkajú zdravotného postihnutia fyzickej osoby, nevypisuje sa fyziologický nálež.

II. B*

Pri ortopedických ochoreniach, neurologických ochoreniach a poúrazových stavoch

- a) popísať hybnosť v postihnutej časti s funkčným vyjadrením (goniometria v porovnaní s druhou stranou),
- b) priložiť ortopedický, neurologický, fyziatrisko-rehabilitačný nálež (FBLR nálež), röntgenologický nálež (RTg nálež), elektromyografické vyšetrenie (EMG), elektroencefalografické vyšetrenie (EEG), výsledok počítačovej tomografie (CT), nukleárnej magnetickej rezonancie (NMR), denzitometrické vyšetrenie, ak nie sú uvedené v priloženom odbornom náleze.

* Lekár vyplní len tie časti, ktoré sa týkajú zdravotného postihnutia.

III.

Diagnostický záver (podľa Medzinárodnej klasifikácie chorôb s funkčným vyjadrením)

.....

V dňa

.....
 podpis lekára, ktorý lekársky nálež vypracoval a
 odtlačok jeho pečiatky

Poznámka:

Zdravotné výkony na účely zákona č. 448/ 2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. O živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) sa poskytujú za úhradu. V zmysle § 80 písm. u) obec uhradza poskytovateľovi zdravotnej starostlivosti zdravotné úkony na účely posúdenia odkázanosti na sociálnu službu.

**Žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby
Opatrovateľská služba****1/ Údaje o fyzickej osobe (žiadateľovi):**

Meno a priezvisko, titul:	
Dátum narodenia:	Rodné číslo:
Adresa trvalého pobytu:	
Adresa prechodného pobytu:	
Rodinný stav:	
Štátne občianstvo:	Číslo občianskeho preukazu:
Sociálne postavenie:	

2/ Údaje zákonného zástupcu (vyplní sa v prípade, ak osoba, ktorej sa má sociálna služba poskytovať, nie je spôsobilá na právne úkony)

Meno a priezvisko, titul:
Adresa trvalého pobytu:
Dôvod zastúpenia:

3/ Doba poskytovania opatrovateľskej služby

Poskytovanie opatrovateľskej služby požadujem odo dňa
Žiadam, aby mi opatrovateľská služba bola poskytovaná nasledovné pracovné dni:
V určených dňoch v čase:

4/ Príjmy žiadateľa a spoločne posudzovaných osôb*

Dôchodok/dôchodky žiadateľa: druh, výška dôchodku(ov), dátum priznania:
Iné príjmy žiadateľa (príjmy zo závislej činnosti, podnikania, z prenájmu majetku, prijaté výživné, dávka v hmotnej núdzi, opatrovateľský príspevok, rodičovský príspevok, výnosy z cenných papierov, dávka v nezamestnanosti a iné dávky zo systému sociálneho poistenia a pod.). Druh a výšku príjmu:
Príjmy manžela/manželky žiadateľa:
Príjmy iných spoločne posudzovaných osôb (najmä príjmy rodičov nezaopatreného dieťaťa, ktoré je žiadateľom)
* žiadateľ predloží doklady o príjme požadované zo strany poskytovateľa sociálnej služby

5/ Vyhlásenie žiadateľa

Vyhlasujem, že som všetky údaje uviedol (a) pravdivo. Som si vedomý (á) právnych následkov, uvedenia nepravdivých údajov ako aj toho, že neprávom prijaté dávky (služby) som povinný(á) nahradiť.
Súhlasím s vyžiadanim údajov o mojej osobe potrebných pre poskytovanie sociálnej služby.

V Drahňove, dňa

.....
podpis žiadateľa
resp. zákonného zástupcu žiadateľa

Doklady, ktoré je nutné k žiadosti o uzatvorenie zmluvy priložiť:

- Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu
- Posudok o odkázanosti na sociálnu službu
- Potvrdenie o príjmoch za predchádzajúci kalendárny rok
- Potvrdenie o príjme dosahovanom v kalendárnom mesiaci, v ktorom je žiadosť podaná ak sa jedná o žiadateľa, ktorý je ženatý alebo o žiadateľku, ktorá je vydatá, je potrebné predložiť potvrdenia za oboch manželov
- Potvrdenie o majetkových pomeroch (tlačivo čestného vyhlásenia, ktoré musí byť úradne overené je prílohou žiadosti)
- Potvrdenie lekára o bezinfekčnosti žiadateľa (tlačivo je prílohou žiadosti)
- Súhlas so spracúvaním osobných údajov (tlačivo je prílohou žiadosti)
- Vyhlásenie o oboznámení sa s platbami za poskytovanie opatrovateľskej služby (tlačivo je prílohou žiadosti)
- Iné prílohy:

Čestné vyhlásenie o majetkových pomeroch osoby, ktorej sa má sociálna služba poskytovať

Meno a priezvisko:

Dátum narodenia:

Rodné číslo:

Bydlisko:

Vyhlasujem na svoju česť, že vlastním :

1) Úspory a cenné papiere :*

- úspory áno – nie, ak áno v sumeEUR
- cenné papiere áno – nie, ak áno v hodnoteEUR

2) Nehnutelnosti :*

- poľnohospodárska pôda s výmerou m² áno – nie
- rodinný dom, byt, rekreačná chata, chalupa áno – nie
- iná nehnuteľnosť (charakteristika) áno – nie

3) Miestnosti neslúžiace na bývanie, ktoré neslúžia na bezprostredné uspokojovanie životných potrieb :*

- garáže áno – nie
- ateliéry áno – nie
- skladištia áno – nie
- iné áno – nie

4) Hnuteľné veci vysokej hodnoty :*

- zbierky vyššej hodnoty (známky, obrazy, zlato) áno – nie
- viac farebných TVP, HIFI zostáv (uviesť koľko) áno – nie
- väčšie množstvo poľnohospodárskych zvierat a hydiny, ktorých chov prevyšuje potreby moje a mojich rodinných príslušníkov áno – nie
- motorové vozidlo (á) áno – nie
- iné hnuteľné veci vysokej hodnoty, ktoré neslúžia na bezprostredné uspokojenie životných a osobných potrieb áno – nie

5) Iný majetok (uved'te):*

Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý (á) právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

* (vhodne zakrúžkujte)

V Drahňove, dňa

overujúci orgán

.....
podpis občana

Potvrdenie lekára o bezinfekčnosti žiadateľa

Meno a priezvisko:

Dátum narodenia:

Rodné číslo:

Bydlisko:

Týmto potvrdzujem, že menovaný/á **je / nie je*** nositeľom prenosného ochorenia
..... (ak áno, uveďte názov ochorenia)
a **bola / nebola*** mu nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy/nákazu vyššie uvedenou
chorobou.

V,

dňa

.....
odtlačok pečiatky a podpis lekára

Vyhlásenie**Meno a priezvisko:****Dátum narodenia:****Rodné číslo:****Bydlisko:**

svojím podpisom vyhlasujem, že som bol/bola oboznámený/á s Cenníkom platieb za poskytovanie opatrovateľskej služby, ktoré sú uvedené vo VZN obce Drahňov č./2018.

V Drahňove, dňa

.....
podpis žiadateľa
resp. zákonného zástupcu

Súhlas so spracovaním osobných údajov**Meno a priezvisko:****Dátum narodenia:****Rodné číslo:****Bydlisko:**

Týmto udeľujem podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov súhlas Obci Drahňov so spracovaním mojich osobných údajov, ktoré sú uvedené v tejto žiadosti na účel uzatvorenia zmluvy a poskytovaní sociálnej služby, následného poskytovania sociálnej služby a vedenia evidencie žiadostí v súlade s osobitnými právnymi predpismi v oblasti archívnictva a registratúry.

V dňa

.....
podpis žiadateľa
(resp. zákonného zástupcu)

ZMLUVA č.

o poskytovaní sociálnej služby podľa § 41 a § 74 zák. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

uzatvorená medzi:

poskytovateľom

opatrovateľskej služby:

.....

.....

v zastúpení: Tibor Jasovsky, starosta obce

Bankové spojenie:

Telefón: 056/ 6395388

IČO: 00331503

a

prijímateľom

opatrovateľskej služby:

Dátum narodenia:

Adresa:

.....

Telefón:

a

príbuzným prijímateľa:

Adresa:

Telefón:

Čl. I.**Predmet zmluvy**

Poskytovateľ sa zaväzuje pre prijímateľa poskytovať sociálnu službu na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu vydaného príslušným samosprávnym orgánom. Prijímateľ sa zaväzuje prijať sociálnu službu a dodržiavať povinnosti uvedené v tejto zmluve a v zákone o sociálnych službách. Predmetom zmluvy je aj druh a rozsah a úhrada poskytnutej sociálnej služby a úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

ČI. II. Druh poskytnutej sociálnej služby

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať podľa §12 ods.1 písm. c) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku poskytovaním sociálnej služby, a to podľa bodu 2 opatrovateľskej služby.

ČI. III. Rozsah a forma poskytovanej opatrovateľskej služby

Opatrovateľská služba sa poskytuje terénnou formou.

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi opatrovateľskú službu v tomto rozsahu:

1. sebaobslužné úkony:

- a) hygiena – osobná hygiena, celkový kúpeľ,
- b) stravovanie a dodržiavanie pitného režimu – porciovanie stravy, obsluha, kŕmenie a pomoc pri pití,
- c) vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva – sprievod na toaletu, z toalety, pomoc pri vyzliekaní, obliekaní, účelná očista po toalete, podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením, ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením,
- d) obliekanie, vyzliekanie – výber oblečenia, obliekanie, obúvanie, vyzliekanie, vyzúvanie,
- e) mobilita, motorika – sprievod pri chôdzi, pomoc pri vstávaní z lôžka, pri líhaní na lôžko, polohovanie, pomoc pri manipulácii s predmetmi, obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.

2. úkony starostlivosti o svoju domácnosť:

- a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru,
- b) príprava jedla, varenie, zohrievanie jedla,
- c) donáška jedla do domu,
- d) umytie riadu,
- e) bežné upratovanie v domácnosti,
- f) obsluha bežných domácich spotrebičov,
- g) starostlivosť o bielizeň,
- h) starostlivosť o lôžko,
- i) vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby,
- j) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie,

3. základné sociálne aktivity:

- a) sprievod - na lekárske vyšetrenie, na vybavenie úradných záležitostí, do školy, zo školy, do zamestnania a zo zamestnania, pri záujmových činnostiach,
- b) predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní,

4. dohľad

- a) potreba dohľadu v určitom čase
rozsah opatrovateľskej služby – počet hodín a dní v týždni

Čl. IV.**Miesto poskytovania opatrovateľskej služby**

Opatrovateľská služba sa poskytuje v mieste trvalého bydliska prijímateľa služby. V prípade prebratia kľúčov sa urobí osobitný zápis, ktorý bude prílohou zmluvy.

Čl. V.**Čas poskytovania opatrovateľskej služby**

Opatrovateľská služba sa poskytuje po dobu zotrvania zákonom stanoveného nároku na jej poskytovanie.

Začiatok poskytovania opatrovateľskej služby: **/dátum/**

Čl. VI.**Cena za poskytovanie opatrovateľskej služby**

Cena za poskytovanie opatrovateľskej služby je **suma v €/ 1 hodinu.**

Prijímateľ mesačne zaplatí maximálne : /suma, počet hodín, max. počet dní v mesiaci)

Prijímateľ je povinný uhradiť cenu služby vždy do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.

Čl. VII.**Úhrada za poskytnutú opatrovateľskú službu**

1. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí podľa zákona prijímateľovi zostať mesačne z príjmu prijímateľa najmenej 1,4 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu a s ňou spoločne posudzované osoby ustanovenú osobitným predpisom (§ 2 písm. a) zákona č. 601/2003 o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

2. Ak prijímateľ má mesačný príjem vo výške uvedenej v ods.1 /potvrdenie sociálnej poisťovne o poberaní starobného alebo invalidného dôchodku, ktoré je prílohou tejto zmluvy/, prijímateľ je povinný mesačne platiť za úkony opatrovateľskej služby v rozsahu uvedenom v článku VI. tejto zmluvy.

3. Ak nevznikne prijímateľovi podľa ods. 1 a 2 povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť na zaopatrené plnoleté deti a rodičov.

4. Ak nevznikne prijímateľovi podľa ods. 1 a 2 povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne podľa ods.3 ani zaopatreným plnoletým deťom a rodičom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.

Čl. VIII. Práva a povinnosti

Práva a povinnosti poskytovateľa:

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať prijímateľovi opatrovateľskú službu v rozsahu uvedenom v článku III. tejto zmluvy na odbornej úrovni, rešpektovať jeho osobné ciele, potreby, schopnosti a zdravotný stav a spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje k mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním opatrovateľskej služby prijímateľovi.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo určiť – vymeniť zamestnanca, poskytujúceho prijímateľovi opatrovateľskú službu.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorú v súvislosti s vykonaním opatrovateľskej služby spôsobí zamestnanec prijímateľovi opatrovateľskej služby.
5. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť sumy úhrady za opatrovateľskú službu.

Práva a povinnosti prijímateľa:

1. Prijímateľ má právo na kvalitné poskytovanie opatrovateľskej služby v rozsahu uvedenom v článku III. tejto zmluvy.
2. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancovi poskytovateľa vstup do svojho obydľia v zmluvne dohodnutom čase.
3. Prijímateľ sa zaväzuje písomne oznámiť do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a v majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
4. Prijímateľ sa zaväzuje akékoľvek prekážky v opatrovaní oznámiť poskytovateľovi najneskôr v deň vzniku tejto skutočnosti ústne, telefonicky alebo elektronickou formou.
5. Prijímateľ vyhlasuje, že nezamlčal žiadne vážne okolnosti, súvisiace s jeho telesným alebo duševným zdravím, prípadne sociálnou situáciou, ktoré by mohli mať vplyv na vykonávanie opatrovateľskej služby, prípadne by viedli k jej zastaveniu (zrušeniu).

Čl. IX. Dôvod odstúpenia od zmluvy

Poskytovateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy:

1. Ak prijímateľ zneužije poskytovanie opatrovateľskej služby, hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie.

2. Ak z dôvodu zmeny zdravotného stavu prijímateľa je mu potrebné zabezpečiť sústavnú komplexnú starostlivosť.
3. Ak prijímateľ neplní podmienky dohodnuté v tejto zmluve.
4. Ak bol prijímateľ prijatý do zariadenia sociálnych služieb, resp. zdravotníckeho zariadenia pre dlhodobo chorých občanov.
5. Ak obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.
6. Ak o skončenie poskytovania opatrovateľskej služby prijímateľ požiadava.
7. Ak prijímateľ nevyužíva opatrovateľskú službu poskytovateľa dlhšie ako 3 mesiace.

Poskytovateľ je povinný doručiť prijímateľovi písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede.

Klient môže odstúpiť od tejto zmluvy:

1. Ak bol prijatý do zariadenia sociálnych služieb, resp. zdravotníckeho zariadenia pre dlhodobo chorých.
2. Ak je nespokojný s kvalitou opatrovateľskej služby, poskytovanej poskytovateľom.
3. Ak poskytovateľ neplní podmienky dohodnuté v tejto zmluve.
4. Ak sa dohodne s poskytovateľom na jej ukončení.

Čl. X. Záverečné ustanovenia

1. Obidve zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenia tejto zmluvy.
2. Zmluvné vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, bez nátlaku alebo za inak nevýhodných podmienok, prečítali si ju, porozumeli jej obsahu a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
4. Zmluvu možno vypovedať len písomnou formou.
5. Účinnosť zmluvy nastáva dňom podpísania zmluvy poskytovateľom a poberateľom opatrovateľskej služby.
6. Túto zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len písomnými dodatkami, podpísanými poskytovateľom a poberateľom opatrovateľskej služby.

7. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

Týmto dávam súhlas so správou, spracovaním a uchovaním mojich osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Zb. o ochrane osobných údajov, najmä v rozsahu mena a priezviska, rodného čísla, dátumu narodenia, adresy trvalého bydliska, titulu, v rozsahu údajov o príjme zúčastnených fyzických osôb, údajov o mojom zdravotnom stave, údajov o čísle účtu banky zúčastnených fyzických osôb a kontaktných údajov ako sú telefónne číslo alebo adresa elektronickej pošty po dobu platnosti zmluvy. Súhlasím, aby k spracúvaným osobným údajom boli v prípade potreby pridané ďalšie osobné údaje potrebné na splnenie účelu spracúvania.

V Drahňove, dňa

.....
Tibor Jasovsky
starosta

.....
vlastnoručný podpis
prijímateľa

.....
vlastnoručný podpis
príbuzného prijímateľa