

Výzva na predloženie ponuky.

Obec Drahňov, Obecný úrad 154, 076 74
IČO: 00 33 15 03

Vec: Výzva na predloženie ponuky

Obec Drahňov, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) Vás žiadame o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na nižšie špecifikovaný predmet zákazky:

„ Komunitné centrum Drahňov“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. písm. b) ZVO:

Názov verejného obstarávateľa: Sídlo: Obecný úrad, Drahňov 154, 076 74 Drahňov

Štatutárny zástupca: Tibor Jasovský – starosta obce

IČO: 00 33 15 03

DIČ: 2020540016

IČ DPH: nie je platiteľom DPH

Tel.: 056 639 53 88

Fax: 056 628 32 75

E-mail: obec.drahnov@gmail.com

Internetová stránka: www.drahnov.sk

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.

IBAN: SK45 5600 0000 0042 3298 8001

2. Názov verejného obstarávateľa: Miesto predloženia/doručenia ponuky:

drahnov.vo@gmail.com

3. Kontaktná osoba vo veciach ponuky: JUDr. Husárová, tel.:+421915 177 550

4. Predmet obstarávania: Predmetom obstarávania je poskytnutie služby stavebný dozor pre zákazku „Komunitné centrum Drahňov“.

5. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania: Zmluva o dielo na vykonanie stavebného dozoru.

6. Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania): Stavebný dozor bude vykonávať tieto činnosti:

- zoznámenie sa s obsahom projektovej dokumentácie, stavebným povolením, zmluvami na realizáciu stavby a ďalšími podmienkami na realizáciu stavby,
- zápisničné odovzdanie staveniska zhotoviteľovi stavby
- kontroluje včasné zavedenie stavebného denníka a potvrdzuje v ňom termín začatia výstavby,
- podieľa sa na vzájomných konzultáciách medzi zhotoviteľom stavby a projektantom stavby, zameraných na objasnenie nejednoznačných návrhov a požiadaviek,
- sleduje, či práce sú vykonávané v súlade s platnými zákonmi a vyhláškami, podmienkami zmluvy, projektovou dokumentáciou,
- sleduje a kontroluje kvalitu vykonávaných prác a technológie realizovaných prác v súlade s platnými normami a predpismi,
- kontroluje po vecnej stránke množstvá realizovaných prác a zistené množstvá zaznamenáva,
- kontroluje vedenie stavebného denníka a úplnosť záznamov, v súlade s podmienkami zmluvy,
- spolupracuje s orgánmi štátnej správy a miestnej samospráva,

- odsúhlasuje doplnky a zmeny v projektovej dokumentácii, ktoré nemenia náklady stavby, termíny výstavby a nezhoršujú parametre stavby,
- predkladá na odsúhlasenie objednávateľovi doplnky a zmeny, ktoré menia náklady, termíny alebo technické parametre s vlastným vyjadrením a odporúčaním,
- bezodkladne informuje investora o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe,
- kontroluje kvalitu montáže, vykonávanie zálievok, zvarov a iných spojov,
- osobitne kontroluje tie časti diela, ktoré budú pri ďalších prácach zakryté, alebo sa stanú neprístupné,
- sleduje odovzdávanie pripravených prác ďalším zhotovením a ich záväzné činnosti v súlade so zmluvami,
- sleduje dohodnuté čiastkové termíny stavby a kontroluje kvalitu a rozsah zmluvy a stavebného povolenia,
- kontroluje postup prác podľa časového harmonogramu výstavby a podľa hraničných termínov zmlúv, upozorňuje investora (objednávateľa) na prípadne naplnenie týchto termínov, pripravuje podklady na uplatnenie majetkových sankcií podľa zmluvy,
- preveruje či zhotoviteľ vykonáva predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií, prác a či tieto skúšky vykonávajú aj jeho poddodávatelia, vyžaduje doklady a kontroluje výsledky, ktoré preukazujú požadovanú kvalitu,
- spolupracuje s pracovníkmi zhotoviteľa pri zabezpečovaní opatrení na odvrátení alebo obmedzenie škôd, pri ohrození stavby živelnými pohromami,
- sleduje, aby zhotoviteľ po ukončení prác uviedol verejné priestranstvá a komunikácie do pôvodného stavu,
- upozorňuje zhotoviteľa zápisom na všetky okolnosti, ktoré môžu spôsobiť zníženie kvality stavby, pokiaľ sú mu známe,
- pripravuje podklady pre záverečné hodnotenie stavby, pre odovzdanie a prevzatie stavby a pre kolaudáciu stavby a zabezpečenie kolaudácie stavby.

- 7. Predpokladaná hodnota zákazky: 1375,- EUR bez DPH**
- 8. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:** Obec Drahňov, podľa harmonogramu realizácie stavby.
- 9. Lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy:** podľa harmonogramu výstavby diela (realizácie stavby).
- 10. Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:** nie sú potrebné.
- 11. Financovanie predmetu zákazky:** zákazka financovaná z fondov EÚ a štátny rozpočet
- 12. Lehota na predloženie ponuky: do 26.01.2017 do 15:00**
- 13. Spôsob predloženia ponuky: e mailom** na adresu drahnov.vo@gmail.com
- 14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:** najnižšia cena na celý predmet zákazky v eur bez DPH.
- 15. Pokyny na zostavenie ponuky:**
Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku a v mene EUR.
 - **Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:**
 - a. Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk – Príloha výzvy**
 - b. Fotokópia dokladu o oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu resp. uskutočňovať stavebné práce.** U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra (stačí fotokópia)
- 16. Otváranie ponúk: 26.01.2017, Obecný úrad Drahňov**
- 17. Postup pri otváraní ponúk:** Otváranie ponúk uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk je verejné, t.j. za účasti uchádzačov.
- 18. Lehota viazanosti ponúk: 31.03.2017**

19. Osoby určené pre styk so záujemcami a uchádzačmi: JUDr. Zuzana Husárová, tel. +421915 177 550

20. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- Lehota na oznámenie víťaznej ponuky: Verejný obstarávateľ oznámi úspešnému uchádzačovi v lehote do 5 pracovných dní od vyhodnotenia ponúk, že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi v lehote, že jeho ponuku neprijal.
- Verejný obstarávateľ určí víťazného uchádzača za podmienok: splnil všetky podmienky účasti a ponúkol najnižšiu cenu za uskutočnenie diela.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo obstarávanie zrušiť v prípade ak:
 - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám stanovených v tejto výzve;
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo toto obstarávanie vyhlásené;
 - ponuka uchádzačov bude vyššia ako predpokladaná cena obstarávania;
 - nebude predložená ani jedna ponuka.
- Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené ponuky.

S úctou

20.01.2017

.....
Tibor Jasovský – starosta obce

Prílohy:

Príloha č.1 - „Návrh na plnenie kritérií“

Príloha č.2 – „Návrh zmluvy“